

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Череповецкий медицинский колледж имени Н.М. Амосова»
(БПОУ ВО «Череповецкий медицинский колледж имени Н.М. Амосова»)

П Р И К А З

« 14 » декабря 2018 года

№ 26-1А

г. Череповец

**Об утверждении Порядка оформления
возникновения, изменения и
прекращения отношений между
Учреждением, обучающимися и (или)
заказчиками при обучении по основным
программам профессионального
обучения, дополнительным
профессиональным программам,
дополнительным общеобразовательным
программам**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании решения Студенческого совета (протокол от 11.12.2018 № 04), решения Педагогического совета (протокол от 14.12.2018 № 02)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Учреждением, обучающимися и (или) заказчиками при обучении по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок).

2. Секретарю руководителя Болтановой О.М. довести настоящий приказ до сведения заведующего отделением дополнительного образования и профессионального обучения Герасимчук Т.В.

3. Заведующему отделением дополнительного образования и профессионального обучения Герасимчук Т.В. обеспечить организацию текущей работы, руководствуясь настоящим приказом.

4. Специалисту по связям с общественностью Климчук Н.А. разместить Порядок на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

Директор



А.М. Александрова

Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Вологодской области
**«Череповецкий медицинский
колледж имени Н.М. Амосова»**

УТВЕРЖДЁН

приказом БПОУ ВО «Череповецкий
медицинский колледж имени
Н.М. Амосова» от 14.12.2018 № 26-ла

(БПОУ ВО «Череповецкий медицинский
колледж имени Н.М. Амосова»)

ПОРЯДОК

**оформления возникновения,
изменения и прекращения отношений
между Учреждением, обучающимися и
(или) заказчиками
при обучении по основным
программам профессионального
обучения, дополнительным
профессиональным программам,
дополнительным
общеобразовательным программам**

г. Череповец

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения отношений между бюджетным профессиональным образовательным учреждением Вологодской области «Череповецкий медицинский колледж имени Н.М. Амосова» (далее – Учреждение), обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при обучении по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательные программы).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Заказчиками могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Под отношениями в настоящем Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее – образовательные отношения).

1.5. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о зачислении лица на обучение.

2.2. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.3. Изданию приказа директора Учреждения о зачислении лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, обучающимся и (или) заказчиком.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе обучающегося, заказчика или Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения, который издаётся на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения по следующим основаниям:

4.1.1. В связи с завершением обучения.

4.1.2. По собственной инициативе (по личному заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые являются заказчиками в соответствии с заключаемыми договорами об образовании).

4.1.3. По инициативе Учреждения:

– в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– в случае неликвидации обучающимся в установленные сроки академической задолженности как не выполнившего обязанностей по

добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение.

- в случае нарушения порядка оплаты за обучение.

4.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые являются заказчиками в соответствии с заключаемыми договорами об образовании, и Учреждения:

- в случае ликвидации Учреждения;

- по иным обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые являются заказчиками в соответствии с заключаемыми договорами об образовании, и Учреждения.

4.2. Отчисление из числа обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

4.3. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа об отчислении. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об образовании. Договор считается расторгнутым с этой даты. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, прекращаются с даты его отчисления.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающемуся выдаётся справка об обучении в течение трёх рабочих дней после издания приказа об отчислении.